

年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書

令和4年4月25日

都道府県知事 殿

病院名 小樽市立病院
開設者 小樽市長

医師法第16条の2第1項に規定する臨床研修に関する省令（平成14年厚生労働省令第158号）第12条に基づき、年次報告書を提出いたします。

また、併せて、同省令第9条に基づき、1. 研修プログラムの変更、2. 研修プログラムの新設を届け出ます。（研修プログラムを変更する場合には「1. 研修プログラム変更」に、研修プログラムを新設する場合には「2. 研修プログラムの新設」に○をつけてください。）

1. 基幹型臨床研修病院 2. 協力型臨床研修病院（報告又は届出を行う臨床研修病院の型の番号に○をつけてください。）

- ・項目番号1から25までについては、年次報告において記入してください。
- ・研修プログラムの変更・新設の届出の場合は、項目番号26から35までについても記入してください。

年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書- 1 -

病院施設番号：040004 臨床研修病院の名称：小樽市立病院

記入日：西暦 2022 年 04 月 25 日

病院施設番号 <small>(基幹型、協力型記入)</small> 既に番号を取得している臨床研修病院については 病院施設番号を記入してください。	040004	臨床研修病院群の名称 <small>(基幹型、協力型記入)</small> 既に臨床研修病院群番号を有している臨床 研修病院群については、番号も記入し てください。	名称 小樽市立病院群 番号 0400043
作成責任者の氏名及び連絡先 <small>(基幹型、協力型記入)</small> 本報告書の問合せに対して回答できる作成 責任者について記入してください。	フリガナ オオサキ キミヨシ 氏名 (姓) (名) 大崎 公義		役職 事務部 経営企画課 主査 (内線 2804) (直通電話 0134-25-1211) e-mail: rinshe-kenshu@otaru-general-hospital.jp <small>(携帯電話のメールアドレスは不可とします。)</small>
1. 病院の名称 <small>(基幹型、協力型記入)</small>	フリガナ オタルシリツビョウイン 小樽市立病院		
2. 病院の所在地及び二次医 療圏の名称 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	〒 047-8550 (北海道) 小樽市若松1丁目1番1号 電話：0134-25-1211 FAX：0134-32-6424 二次医療圏 の名称： 後志		
3. 病院の開設者の氏名 (法 人の名称) <small>(基幹型・協力型記入)</small>	フリガナ オタルシチョウ 小樽市長		
4. 病院の開設者の住所 (法 人の主たる事務所の所在 地) <small>(基幹型・協力型記入)</small>	〒 047-8660 (北海道) 小樽市花園2丁目12番1号 電話：0134-32-4111 FAX：0134-25-1487		
5. 病院の管理者の氏名 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	フリガナ アリムラ ヨシアキ 姓 名 有村 佳昭		
6. 研修管理委員会の構成員の氏名 及び開催回数 <small>(基幹型記入)</small>	* 別紙1に記入 研修管理委員会のすべての構成員(協力型臨床研修病院及び臨床研修協力施設に所属する者を含む。)について記入してください。		
7. 病院群の構成等 <small>(基幹型記入)</small>	* 別表に記入 病院群を構成するすべての臨床研修病院、大学病院及び臨床研修協力施設の名称、新規指定の有無、病院群の構成の変更等について記入してく ださい。		
8. 病院のホームページアドレス <small>(基幹型・協力型記入)</small>	http://www.otaru-general-hospital.jp/		

年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書-2-

病院施設番号：040004 臨床研修病院の名称：小樽市立病院

		※	
9. 医師（研修医を含む。）の員数 <small>（基幹型・協力型記入）</small>			常勤： 73 名、非常勤（常勤換算）： 9.8 名 計（常勤換算）： 82.8 名、医療法による医師の標準員数： 35 名 * 研修医の氏名等について様式3に記入
10. 救急医療の提供の実績 <small>（基幹型・協力型記入）</small>	救急病院認定の告示		告示年月日：西暦2021年2月5日、告示番号：第 178 号
	医療計画上の位置付け		1. 初期救急医療機関 (2) 第二次救急医療機関 3. 第三次救急医療機関
	救急専用診療（処置）室の有無		(1) 有 (256.330) m ² 0. 無
	救急医療の実績		前年度の件数：3,606 件（うち診療時間外：2,686 件） 1日平均件数：9.88 件（うち診療時間外：7.36 件） 救急車取扱件数：2,099 件（うち診療時間外：1,179 件）
	診療時間外の勤務体制		医師： 4 名、看護師及び准看護師： 2 名
	指導を行う者の氏名等		* 別紙4に記入
	救急医療を提供している診療科		内科系 (1) 有 0. 無) 外科系 (1) 有 0. 無) 小児科 (1. 有 (0) 無) その他 ()
11. 医療法上の許可病床数（歯科の病床数を除く。） <small>（基幹型・協力型記入）</small>			1. 一般： 302 床、2. 精神： 80 床、3. 感染症： 2 床 4. 結核： 4 床、5. 療養： 0 床
12. 診療科ごとの入院患者・外来患者・研修医の数 <small>（基幹型・協力型記入）</small>			* 別紙2に記入
13. 病床の種別ごとの平均在院日数（小数第二位四捨五入） <small>（基幹型・協力型記入）</small>			1. 一般： 13.3 日、2. 精神： 142.0 日、3. 感染症： 11.4 日 4. 結核： 57.2 日、5. 療養： 0.0 日
14. 前年度の分娩件数 <small>（基幹型・協力型記入）</small>			正常分娩件数： 0 件、異常分娩件数： 0 件
15. 臨床病理検討会（CPC）の実施状況 <small>（基幹型・協力型記入）</small>	開催回数		前年度実績： 1 回、今年度見込： 1 回 ※報告・届出病院の主催の
	指導を行う病理医の氏名等		* 別紙4に記入 下に開催した回数を記載
	剖検数		前年度実績： 1 件、今年度見込： 1 件
	剖検を行う場所		当該医療機関の剖検室 (1) 有 0. 無 () 大学、() 病院 無を選択した場合には、剖検を実施している大学又は病院を記入してください。
16. 研修医のための宿舎及び研修医室の有無 <small>（基幹型・協力型記入）</small>	研修医の宿舎		1. 有（単身用： 戸、世帯用： 戸） (0) 無（住宅手当： 48,800 円）借上公宅病院負担 有を選択した場合には、単身用・世帯用に分けて宿舎の戸数を記入してください。 無を選択した場合には、住宅手当の金額を記入してください。住宅手当の支給が無い場合は、「0」と記入してください。
	研修医室		(1) 有 (1 室) 0. 無 有を選択した場合には、研修医室の室数を記入してください。
17. 図書、雑誌、インターネット等が利用できる環境及び医学教育用機材の整備状況 <small>（基幹型・協力型記入）</small>	図書室の広さ		(54.880) m ²
	医学図書数		国内図書： 9400 冊、国外図書： 7000 冊
	医学雑誌数		国内雑誌： 70 種類、国外雑誌： 50 種類
	図書室の利用可能時間		00：00 ～ 24：00 24時間表記
	文献データベース等の利用環境		Medline等の文献データベース (1) 有 0. 無)、教育用コンテンツ (1) 有 0. 無)、 その他 () 利用可能時間 (00：00 ～ 24：00) 24時間表記
医学教育用機材の整備状況		医学教育用シミュレーター (1) 有 0. 無)、 その他 ()	

年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書-3-

病院施設番号：040004

臨床研修病院の名称：小樽市立病院

18. 病歴管理体制 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	病歴管理の責任者の氏名及び役職	刀ガナ ホリアイ ケンイチ 氏名(姓) 堀合 (名) 謙一 役職 診療情報管理課長		
	診療に関する諸記録の管理方法	① 中央管理 2. 各科管理 その他(具体的に：)		
	診療録の保存期間	(10) 年間保存		
	診療録の保存方法	① 文書 ② 電子媒体 その他(具体的に：)		
19. 医療安全管理体制 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	安全管理者の配置状況	① 有 (2 名) 0. 無 <small>有を選択した場合には、安全管理者の人数を記入してください。</small>		
	安全管理部門の設置状況	職員：専任 (2) 名、兼任 (8) 名 主な活動内容：例「院内において発生した医療事故又は発生する危険があった医療事故についての情報の収集」「医療事故の防止のための研修及び教育」等 院内において発生したインシデント又はアクシデントについての情報収集及び分析。医療事故の防止のための研修及び教育、医療機器の点検整備によるインシデントアクシデントの抑止。		
	患者からの相談に適切に応じる体制の確保状況	患者相談窓口の責任者の氏名等： 刀ガナ クドウ セイコ 氏名(姓) 工藤 (名) 聖子 役職 医療安全管理室主幹 対応時間 (08:30 ~ 17:00) 24時間表記 患者相談窓口に係る規約の有無：① 有 0. 無		
	医療に係る安全管理のための指針の整備状況	① 有 0. 無 指針の主な内容： 全職員が医療事故防止の重要性を認識し、十分な連携のもとに医療事故防止体制を構築するとともに業務改善・啓発及び事故防止活動を展開する。		
	医療に係る安全管理委員会の開催状況	年 (12) 回 活動の主な内容： 上記指針を基に個々具体的なインシデントの集約、分析、改善、研修を実施する。		
	医療に係る安全管理のための職員研修の実施状況	年 (4) 回 研修の主な内容： 医療職全員を対象とし、外部の講師を招聘しての医療安全講演会や、インシデント・アクシデントの事例検討会を行う。		
	医療機関内における事故報告等の医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策	医療機関内における事故報告等の整備：① 有 0. 無 その他の改善のための方策の主な内容： インシデント・アクシデントの中から代表的な事例を抽出し、個別具体的な検討を行い、事例検討会などで職員全体にフィードバックする。		
20. 前年度に臨床研修を修了又は中断した研修医の数 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	修了： 6 名 中断： 0 名			
21. 現に受け入れている研修医の数 <small>(基幹型・協力型記入)</small>		前々年度	前年度	当該年度
	1 年	6 名	5 名	6 名
	2 年	4 名	6 名	5 名
22. 受入可能定員 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	許可病床数(歯科の病床数を除く。)から算出	許可病床数 (388) 床 ÷ 10 = (38) 名		
	患者数から算出	年間入院患者数 (6,749) 人 ÷ 100 = (67) 名		
23. 当該病院からの医師派遣実績 ※募集定員を変更する場合は、別紙5も提出すること。		○ 派遣実績 名	→	募集定員加算 名
		※ 募集定員加算の人数は、報告・届出年度の翌年度の募集定員を算出する際に用いる医師派遣等の加算人数を記入すること。(記入要領25を参照) ○地域医療対策協議会等の意向の把握 (有 ・ 無) ※ 該当する方を○で囲むこと。		

